**Regulamin biblioteki szkolnej**

**Zagadnienia ogólne**

1. Biblioteka jest interdyscyplinarną pracownią szkoły.

2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły i rodzice.

3. Biblioteka szkolna składa się z:

a. wypożyczalni literatury pięknej i książek popularnonaukowych,

b. czytelni wraz z księgozbiorem podręcznym i stanowiskami komputerowymi.

4. Biblioteka otwarta jest codziennie.

5. Biblioteka udostępnia swoje zbiory w czasie trwania zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego.

6. Okres udostępniania zostaje odpowiednio skrócony w czasie przeprowadzania w bibliotece

skontrum oraz dłuższej nieobecności jednego z bibliotekarzy.

**Czytelniku, oto Twoje prawa i obowiązki**

1. Masz prawo do bezpłatnego korzystania z księgozbioru biblioteki.

2. Jesteś zobowiązany zaznajomić się z regulaminem.

3. Korzystając z biblioteki jesteś zobowiązany do dbałości o wszystkie wypożyczone materiały.

4. Interesujące cię materiały możesz wypożyczać tylko osobiście na podstawie legitymacji szkolnej lub dowodu osobistego.

5. Jesteś odpowiedzialny finansowo za materiały biblioteczne, z których korzystasz.

6. Jesteś zobowiązany przejrzeć książkę natychmiast po wypożyczeniu i zgłosić bibliotekarzowi jej ewentualne uszkodzenia, w przeciwnym razie Ty ponosisz konsekwencje, też finansowe.

7. Jeśli zgubisz lub zniszczysz wypożyczone materiały, jesteś zobowiązany do odkupienia ich lub zwrócenia wskazanego przez bibliotekarza ekwiwalentu.

8. Masz prawo prosić o zarezerwowanie potrzebnych Ci pozycji.

9. Korzystając z biblioteki, masz prawo do pomocy ze strony bibliotekarza w poszukiwaniu

materiałów na interesujący Cię temat - pamiętaj jednak, by zgłosić bibliotekarzowi ten temat

minimum jeden dzień wcześniej.

10. Jeśli opuszczasz naszą szkołę (pracownicy, uczniowie), jesteś zobowiązany do pobrania z biblioteki zaświadczenia potwierdzającego zwrot wypożyczonych materiałów.

11. Jeżeli nastąpi zmiana Twojego adresu, powinieneś poinformować o tym bibliotekarza.

12. Każdy czytelnik, również Ty, ma prawo udzielania się w wolontariacie bibliotecznym.

**Zasady korzystania z wypożyczalni, czytelni i komputerów**

**Wypożyczalnia**

1. Z wypożyczalni mogą korzystać wszyscy nauczyciele, uczniowie i pracownicy szkoły.

2. Korzystanie z wypożyczalni jest bezpłatne.

3. Wypożyczalnia udostępnia swoje zbiory uczniom przez cały rok, włączając w ten okres także przerwy świąteczne oraz ferie zimowe i letnie.

4. Jednorazowo możesz wypożyczyć 2 książki na 30 dni. Pamiętaj o tym, że istnieje możliwość przedłużenia terminu na dalsze 2 tygodnie, jeśli te materiały nie są potrzebne innym czytelnikom.

Biblioteka zastrzega sobie prawo do skrócenia czasu wypożyczenia.

5. Staraj się oddać jak najszybciej wypożyczone przez Ciebie materiały, by inni także mogli z nich skorzystać. W stosunku do przetrzymujących będą zastosowane kary, zgodnie z ustaleniami Rady Pedagogicznej.

6. Nauczycieli i uczniów przygotowujących się do olimpiady ograniczenia nie obowiązują.

7. Czytelnikom, którzy nie oddają udostępnionych materiałów w terminie, zostaje ograniczona możliwość wypożyczenia do jednego woluminu.

8. Dobre zachowanie jest ważne. Jeśli korzystając z czytelni lub wypożyczalni, zachowasz się

nieodpowiednio lub będziesz przeszkadzać innym, zostaniesz poproszony o opuszczenie

pomieszczeń biblioteki.

**Czytelnia**

1. Czytelnia jest miejscem cichej pracy.

2. Mogą korzystać z niej wszyscy czytelnicy. Jednakże informujemy, że ilość miejsc jest

ograniczona.

3. Korzystanie z czytelni jest bezpłatne.

4. W czytelni nie możesz jeść ani pić – to mogłoby być niebezpieczne dla zbiorów i sprzętów

bibliotecznych.

5. Bibliotekarz ma prawo (a nawet obowiązek) sprawdzić, czy przebywając w czytelni, nie

powinieneś być w tym czasie na lekcji.

6. Z księgozbioru podręcznego oraz czasopism i zbiorów multimedialnych skorzystasz wyłącznie na miejscu.

7. Wykorzystaną książkę lub czasopismo odkładamy w to samo miejsce.

8. Pamiętaj, że odpowiadasz materialnie za zniszczone książki, czasopisma i multimedia.

**Stanowiska komputerowe**

1. Z komputera mogą korzystać nieodpłatnie wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły w godzinach pracy biblioteki (z wyłączeniem prac wewnątrzbibliotecznych), jeżeli nie odbywają się w niej zajęcia dydaktyczne.

2. Komputer w bibliotece służy do wyszukiwania informacji w sieci Internet, potrzebnych w

przygotowaniu się do lekcji, oraz korzystania z programów. Obowiązuje kategoryczny zakaz

korzystania z serwisów społecznościowych i gier on-line.

3. Zabronione jest korzystanie z komputera w celach zarobkowych, wykonywania czynności

naruszających prawa autorskie twórców i dystrybutorów oprogramowania i danych.

4. Praca przy komputerze możliwa jest po otrzymaniu zgody nauczyciela bibliotekarza. Uczeń

może korzystać z komputera poza swoimi godzinami lekcyjnymi.

5. Uczeń może przebywać w czytelni w czasie swoich lekcji, jeżeli przedstawi pisemną zgodę

nauczyciela, z którym w danym czasie ma zajęcia. **Uczeń przyłapany na wagarach otrzyma**

**czasowy zakaz korzystania z komputera.**

6. Jednorazowo można korzystać z komputera do 1/2 godziny. Czas ten może ulec wydłużeniu do 1 godziny - jeżeli nie będzie innych chętnych.

7. Istnieje możliwość rezerwacji komputera. Jednak jeżeli użytkownik nie zgłosi się na

zarezerwowany termin w ciągu 10 min. lub opuści stanowisko komputerowe na dłużej niż 10

min. bez zgłoszenia nauczycielowi - bibliotekarzowi, zostanie ono udostępnione innemu

użytkownikowi bez zabezpieczenia wyszukanych wcześniej danych lub przygotowanej pracy.

8. Uczeń może skorzystać na miejscu z programów multimedialnych posiadanych przez

bibliotekę.

9. **Nie wolno** zmieniać ustawień komputera oraz zainstalowanego oprogramowania, instalować własnych programów, kasować zainstalowanych.

10. **Nie wolno** wykonywać żadnych połączeń technicznych bez zgody nauczyciela (np. włączać i wyłączać komputera, rozłączać kabli zasilających).

11. Zabrania się wkładania własnych USB i płyt CD do stacji dysków bez zgody nauczyciela.

**USB** przed użyciem musi zostać **przeskanowana przez bibliotekarza.**

12. Wydruk dokumentów jest płatny i odbywa się tylko za zgodą nauczyciela – bibliotekarza

zgodnie z aktualnym zarządzeniem dyrekcji szkoły.

13. Za niestosowane się do regulaminu nakładane będą kary: naprawienie wyrządzonych szkód, odpowiedzialność finansowa (jeśli użytkownik jest niepełnoletni, wówczas odpowiedzialność ponoszą rodzice) oraz zakaz korzystania z komputera przez wyznaczony czas.

W naszej bibliotece obowiązują wyżej wymienione zasady, prawa i obowiązki.

Czytelnicy niestosujący się do postanowień niniejszego Regulaminu, niszczący sprzęt znajdujący się w bibliotece, mogą być czasowo lub na stałe pozbawieni prawa korzystania z biblioteki.

**Czytelniku, mamy nadzieję, że często będziesz gościł w naszej bibliotece. Serdecznie zapraszamy. Z chęcią będziemy służyć pomocą.**