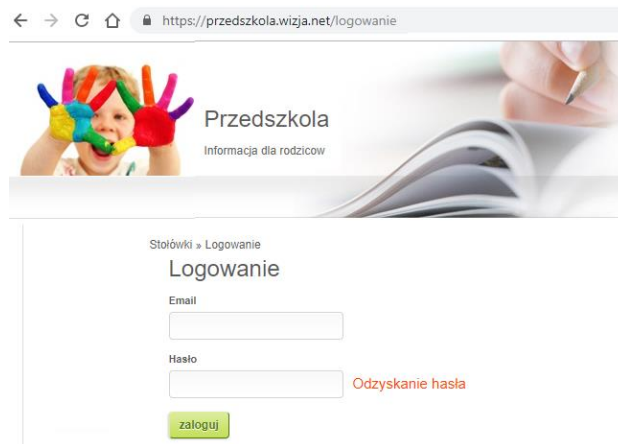
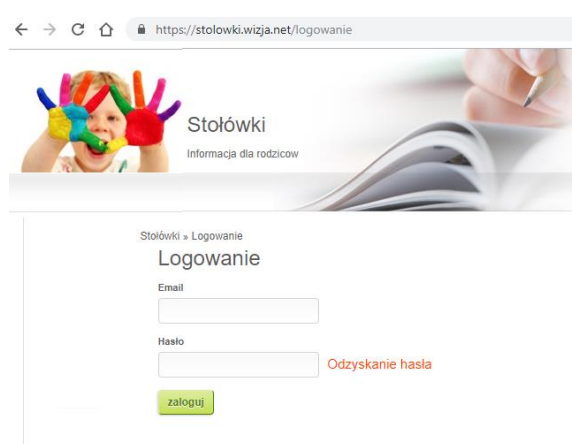


Portal dla rodziców

Informacja dla rodziców

Istnieje możliwość podglądu przez stronę internetową naliczonych opłat za żywienie, pobyt w placówkach oświatowych. Logowanie do systemu dla stołówek odbywa się pod adresem <https://stolowki.wizja.net> oraz dla przedszkoli <https://przedszkola.wizja.net>

(strony różnią się opisem: stołówka, przedszkole)



Aby uzyskać dostęp do systemu należy dostarczyć do placówki adres mailowy. Po zarejestrowaniu adresu mailowego przez pracownika placówki, na adres mailowy wysyłana jest informacja o haśle. Hasło jest generowane automatycznie i może być zmienione tylko przez rodzica.

Pierwsze logowanie

W celu zalogowania się do systemu należy wejść na stronę internetową z dowolnej przeglądarki www : <https://stolowki.wizja.net/logowanie> lub <https://przedszkola.wizja.net/logowanie>, następnie uzupełnić pola:

- „Email” - należy wpisać podany w placówce pełny adres email,
- „Hasło” - należy wpisać hasło przesłane w mailu.

Uwaga:

Proszę zwrócić uwagę czy nie jest włączony przycisk „Caps Lock” na klawiaturze.

Przy pierwszym logowaniu system może poprosić o zmianę hasła :

Zmiana hasła

Po zalogowaniu do strony, jeśli system nie poprosi o zmianę hasła automatycznie możliwa jest zmiana hasła przyciskiem „zmiana hasła”, a następnie uzupełnić formularz jak wyżej.

Przedszkola » Zmiana hasła

Zmiana hasła

Aktualne hasło

Nowe hasło *

Powtórz nowe hasło *

[zmień hasło](#)

Aktualne hasło – należy wkleić hasło przysłane na adres mailowy (lub wpisać ręcznie),

Nowe hasło – należy wpisać nowe hasło (powinno zawierać więcej niż 7 znaków, w tym minimum jedną małą literę, jedną dużą literę, jedną cyfrę),

Powtórz nowe hasło – należy wpisać takie samo hasło jak w polu powyżej.

Podgląd informacji

Podgląd płatności lub obecności wyświetlany jest po wybraniu, po lewej stronie ekranu „Płatności za przedszkola/stołówki” lub „Obecności”

W płatnościach wyświetlane są informacje o naliczonych opłatach dla wszystkich dzieci, w których płatnikiem jest osoba logująca się do portalu. Na „szaro” wyświetlane są opłaty rozliczone, na „czerwono” naliczenia dla których nie wpłynęła jeszcze zapłata.

Mój portal

- [Płatności za przedszkola](#)
- [Obecności](#)

Przedszkola » Płatności

Płatności



Brak informacji odnośnie płatności dla ucznia Janka Czubówna.

Jasio Kowalski w DEMO

Typ	Numer	Data płatności	Termin	Do zapłaty	Zapłacono
NOO	NOO/00006/DEM/2018	31.03.2018		0.07 zł	0.0 zł
FS2	FSD/00015/DEM/O/2018	28.02.2018	10.03.2018	18.0 zł	0.0 zł
NOO	NOO/00002/DEM/2018	20.02.2018		0.0 zł	0.02 zł
FS2	FSD/00005/DEM/O/2018	31.01.2018	14.02.2018	15.0 zł	15.0 zł

Rachunek bankowy: 1111122222244445555666, Bank testowy

Lista obecności

W celu podejrzania obecności należy wybrać dziecko (jeśli na stołówce ma się więcej niż jedno dziecko).


Mój portal

- Płatności za przedszkola
- Obecności

Przedszkola » Obecności

Obecności

Wybierz dziecko ▼

Wybierz z listy interesujące Cię dziecko 

Po wybraniu z listy dziecka, można wybrać z miesiąc i obejrzeć obecności.

Przedszkola » Obecności

Obecności

Magdalena Kowalska ▼ Lipiec 2018 ▼

Magdalena Kowalska w DEMO

Np	Kiedy	Posiłki	Zajęcia dodatkowe
Lipiec 2018			
1	02.07.2018 • 08:00 - 15:00	• Śniadanie • Obiad • Podwieczorek	-
2	03.07.2018 • 08:00 - 15:00	• Śniadanie • Obiad • Podwieczorek	-

Nadanie prawa dla rodzica do korzystania z portalu informacyjnego Stołówka/Przedszkole

Jeżeli chcemy nadać prawo dla rodzica do podglądu rozliczenia opłat i obecności dziecka należy wejść na Kartoteki/Rodzice, pracownicy. Na liście należy odnaleźć rodzica dla którego chcemy nadać uprawnienia i wcisnąć przycisk – *zmiana danych*. Na formularzu zmiany danych należy uzupełnić „Dane dostępu zewnętrznego”:

- Email dla dostępu przez system zewnętrzny,
- Czy zresetować hasło rodzica – jeśli rodzic zapomniał nadane wcześniej hasło, należy zaznaczyć parametr (po zatwierdzeniu zmiany wygenerowanie zostanie nowe hasło na skrzynkę mailową)

Dostęp do portalu dla rodziców

Adres e-mail do portalu dla rodziców:

 Czy wysłać wiadomość e-mail do rodzica z nowym hasłem dostępowym?

Ważne:

Adres mailowy musi być uzupełniony na kartotece „rodzica” podpiętego do umowy jako płatnik. Do podglądu płatności danego dziecka/rodzeństwa, można użyć tylko jednego adresu mailowego. Rodzic wpisany do kartoteki „Płatnicy”, nieprzypisany do żadnej umowy nie będzie miał możliwości podglądu płatności.